



ANSÖKAN OM BOENDEPARKERING

Ansökan skickas till

Österåkers kommun
Infrastruktur- och anläggningsavdelningen
184 86 ÅKERSBERGA
eller e-post: trafik@osteraker.se

- ☐ **Ny ansökan**
☐ **Ansökan om förnyelse**
☐ 3 mån ☐ 6 mån ☐ 12 mån

Jag ansöker om boendeparkering (kryssa endast en ruta):

- ☐ Jag är folkbokförd inom område med boendeparkering och registrerad ägare av fordonet som ansökan avser.
- ☐ Jag är tillfälligt boende i området med boendeparkering under en kortare period än sex månader och ansöker om boendeparkering för den perioden. Jag bifogar en kopia på hyresavtal.
- ☐ Jag ansöker om boendeparkeringstillstånd för tjänstebil, hyrbil, lånefordon, moped klass 1 eller Epatraktor. Jag bifogar tilläggsintyg eller hyrbilskontrakt.
- ☐ Jag söker boendeparkeringstillstånd för fordon som ägs av annan person i mitt hushåll.

Ingen påminnelse sänds ut för förnyelse av boendeparkeringstillstånd. Ansökan om förlängning av tillståndet kan göras en månad innan tillståndet går ut.

Personuppgifter sökande

Namn		Personnummer	
Adress		Postnummer	Ort
Telefon dagtid	E-post		

Fordonsuppgifter

Registrerad fordons ägare.	Registreringsnummer
----------------------------	---------------------

Underskrift

Jag har tagit del av och samtycker om behandlingen av mina personuppgifter, och intygar att lämnade uppgifter stämmer.	
Datum	Underskrift
Namnförtydligande	

Handläggarens noteringar

CBR	Folkbokföring	Beslut	Signatur
☐ OK	☐ OK	☐ Bifall ☐ Avslag	

BEHANDLING AV PERSONUPPGIFTER

I samband med att du ansöker om boendeparkering kommer vi att behandla vissa personuppgifter om dig. Om du är arbetsgivare till den som ansöker om boendeparkering för tjänstebil kommer vi även att behandla vissa personuppgifter om dig. I denna information kan du läsa om hur och varför vi behandlar dina personuppgifter och vilka rättigheter du har avseende vår behandling.

Personuppgiftsansvarig

Tekniska nämnden ("vi," "oss," eller "vår") är personuppgiftsansvarig för behandlingen av dina personuppgifter.

Dataskyddsombud och kontaktuppgifter

Vi har utsett ett dataskyddsombud som har till uppgift att ansvara, informera och ge råd om personuppgiftsbehandling inom vår organisation, samt även att fungera som kontaktpunkt för dig som registrerad. Du kan alltid vända dig till vårt dataskyddsombud med frågor och med begäran om att utöva dina rättigheter (se nedan).

Kontaktuppgifter till oss och vårt dataskyddsombud:

Österåkers kommun
Dataskyddsombudet
184 86 Åkersberga
dataskyddsombud@osteraker.se

Vilka personuppgifter behandlar vi om dig?

Vi kommer att behandla sådana personuppgifter som du som ansöker tillhandahåller till oss. Sådana personuppgifter utgörs bl.a. av namn, personnummer, adress, telefonnummer, e-postadress, och bilens registreringsnummer. .

Vi kommer även att inhämta uppgifter från InfoTorg för att bekräfta att du som ansöker är invånare i Österåkers kommun.

Om du är arbetsgivare kommer vi att behandla de personuppgifter som tillhandahålls oss vid ansökan om boendeparkering för tjänstebil. Sådana personuppgifter kan utgöras av bl.a.: namn, personnummer, telefonnummer och e-postadress.

Varför behandlar vi dina personuppgifter?

Vi behandlar dina personuppgifter endast för de syften och enligt de legala grunder som anges nedan.

<i>Syfte med behandlingen</i>	<i>Legal grund för behandlingen</i>
Administrera ansökan om boendeparkering.	Behandlingen är nödvändig för att utföra en uppgift av allmänt intresse.

Vem får ta del av dina personuppgifter?

För kommunens verksamhet gäller offentlighetsprincipen. Offentlighetsprincipen innebär en rätt för var och en att hos Österåker kommun ta del av allmänna handlingar. Det innebär att även

personuppgifter kan begäras och lämnas ut som en del av allmän handling oavsett för vilket ändamål personuppgiften ursprungligen behandlades. Denna rätt gäller dock inte om handlingarna innehåller uppgifter som är belagda med sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400). Sekretess enligt offentlighets- och sekretesslagen gäller bland annat för personuppgift om det kan antas att ett utlämnande skulle medföra att personuppgiften behandlas i strid med dataskyddsförordningen eller dataskyddslagen.

Endast behöriga medarbetare hos oss och hos våra leverantörer får ta del av dina personuppgifter. Vi använder leverantörer som tillhandahåller drift och support av våra system samt tillverkning av parkeringstillståndskort. Sådana leverantörer kommer, såsom del av tjänsterna de tillhandahåller till oss, att utföra viss behandling av dina personuppgifter för vår räkning.

Vi kan även komma att lämna ut dina personuppgifter till andra nämnder inom Österåkers kommun, myndigheter eller andra tredje parter om vi är skyldig att göra det enligt tillämplig lag, föreskrift eller myndighetsbeslut.

Hur länge sparar vi dina personuppgifter?

Dina personuppgifter kommer att behandlas under den tid vi handlägger din ansökan samt under den tid boendeparkeringen gäller. Därefter kommer vi att radera dina personuppgifter, om vi inte är skyldiga att behålla dem längre på grund av lag- och arkiveringskrav.

Dina rättigheter

Du har vissa rättigheter enligt dataskyddsförordningen när det gäller dina personuppgifter:

- Rätt till tillgång – Du har rätt att få viss information om vår behandling av dina personuppgifter. Sådan information ges genom detta informationsdokument. Du har även rätt att få tillgång till en kopia av de personuppgifter vi behandlar om dig.
- Rätt till rättelse – Du har rätt att få felaktiga personuppgifter om dig rättade.
- Rätt till radering – Under visa omständigheter har du rätt att få dina personuppgifter raderade. Detta brukar kallas "rätten att bli bortglömd". Rätten till radering är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till begränsning – Under visa omständigheter har du rätt att kräva att behandlingen av dina personuppgifter begränsas. Rätten till begränsning är dock villkorad och en begäran kan lämnas utan åtgärd.
- Rätt till dataportabilitet – Du har rätt att få ut personuppgifter du lämnat till oss (eller begära överföring av uppgifterna direkt från oss till en ny personuppgiftsansvarig) i ett strukturerat, allmänt använt och maskinläsbart format.
- Rätt att invända – Du har rätt att invända mot vår behandling av dina personuppgifter om vi behandlar dem för direkt marknadsföring.

Du kan alltid kontakta vårt dataskyddsombud för att göra en begäran enligt det föregående. Du har även rätt att inge klagomål rörande vår personuppgiftsbehandling till tillsynsmyndigheten Integritetsskyddsmyndigheten. Kontaktuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten hittar du här: <https://www.integritetsskyddsmyndigheten.se/om-oss/kontakta-oss/>.

Bestämmelser för boendeparkering

Du har rätt till boendeparkering

- som är **folkbokförd** på bostadslägenhet inom ett boendeparkeringsområde
- som har **behörighet** att köra det fordon som du söker tillstånd för - körkort, körkortstillstånd
- som står som **registrerad fordonsägare** i Vägtrafikregistret.

Tillstånd i vissa andra fall

- **Tjänstebil** - bifoga ett intyg från arbetsgivaren, som anger att du är anställd på företaget och har rätt att nyttja bilen privat.
- **Hyrbil** - bifoga hyresavtal från auktoriserat hyrbilsföretag.
- **Lånebil** - om du under en begränsad period vid ett tillfälle per år, lånar bil av förälder/släkt. Bilägaren ska fylla i och underteckna ett intyg om utlåning av bilen. Tänk på att lånetiden ska framgå.
- **Tillfälligt boende** - om du tillfälligt arbetar eller studerar här. Bifoga ett intyg från arbetsgivare eller skola samt kopia av hyreskontrakt. Ange även den tidsperiod du ska arbeta eller studera.
- **Nyinflyttad** - om du skickar med ett personbevis från Skatteverket eller en kontrollkopia av flyttningsanmälan kan du få tillståndet snabbare.

Tillstånd kan endast ges för registrerade fordon

- Personbil
- Motorcykel
- Moped klass 1
- Lätt lastbil

Ytterligare information

Du kan bara få **tillstånd för en bil**, oavsett hur många du äger. Dock kan varje familjemedlem som har behörighet att köra fordonet och är folkbokförd på samma adress få ett tillstånd, oavsett vem i familjen som är ägare enligt Vägtrafikregistret. Fordonet ska **vara i trafik**. Det får inte vara avställt eller ha kör- eller brukandeförbud. Tillstånd ges endast för fordon avsedda för **privat bruk**. Längsta giltighetstid för boendeparkeringstillstånd är 1 år.

Möjlighet till undantag

- Har skyddad identitet - Den som är folkbokförd på annan adress med så kallat identitetsskydd kan få boendeparkeringstillstånd. Identitetsskyddet ska styrkas med intyg från polisen eller skatteverket.

- Tillstånd söks för bilpoolsbil - Bilpoolen ska vara registrerad som en eller ingå i en ekonomisk förening (exempelvis bostadsrättsförening). Bilpoolen ska omfatta minst tre medlemmar över 18 år och alla medlemmar ska vara folkbokförda på fastighet med adress inom ett boendeparkeringsområde. Den ekonomiska föreningen ska stå som sökande.

Allmänna regler för boendeparkering

- Tillstånd innebär inte garanterad eller reserverad parkeringsplats.
- Tillstånd gäller inte vid tillfälliga förbud (t.ex. för städning).
- Tillstånd får inte överlåtas.
- Vid områdes- eller fordonsbyte kan parkeringstillstånd utbytas mot nytt tillstånd.
- Missbruk kan medföra indragning av tillstånd.
- **Ingen påminnelse sänds ut för förnyelse av boendeparkeringstillstånd.**
- Ansökan om förlängning av tillståndet kan göras en månad innan tillståndet går ut.
- Tillstånd för boendeparkering gäller endast på platser med en tilläggstavla "Boende" och samma områdesbokstav som på tillståndsbeviset.
- Ett fordon med för platsen gällande tillstånd får, med avvikelse från gällande tidsbegränsning på platsen, parkeras högst 7 dygn i följd.
- Om förbud att parkera fordon är föreskriven viss tid på en plats för boendeparkering gäller inte tillstånd för boendeparkering under angiven tid.
- Återbetalning av inbetald boendeparkering medges ej.

Boendeparkeringsområden

Östra Kanalstaden